

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V»)	
3.1	Членские взносы ¹	0
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	0
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	0
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	0
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	0
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	0
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	0
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	0
3.9	Гранты	0
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств	0
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	0
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности	447
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Правление Центра
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал
	Проведено заседаний	Проведено заседаний 4
4.2	Исполнительный орган Генеральный директор (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)		
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)		
	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²			
Проведено заседаний ²			

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Крюкова Наталия Николаевна	11.02.2019
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись)	(дата)

¹заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

²заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Правление Центра

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Зендрик Юри Михайлович
	Дата рождения ²	01.02.47
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 4507 N 548015 от 23.11.2004 г., выдан ОВД «КУНЦЕВО», код подразделения 772-029
	Адрес (место жительства) ⁵	119602, г.Москва, ул. Покрышкина, д. 9, кв. 188
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Председатель Правления Центра Протокол №2 от «26» декабря 2016 г.
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Котельников Сергей Иванович
	Дата рождения ²	21.10.43
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт серии 4504 N 142824 от 02.10.2002 г., выдан ОВД «РАМЕНКИ» гор. Москвы, код подразделения 772-128
	Адрес (место жительства) ⁵	117330, г.Москва, Университетский пр-т, д. 23, корп. 3, кв. 138
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления Центра Протокол №2 от «26» декабря 2016 г.
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Тарасов Александр Евгеньевич
	Дата рождения ²	08.05.66
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 40 11 14 558075 от 01.10.2011 г., выдан ГП №2 Межрайонного ОУФМС России по МО в ГП Мытищи, Код подразделения 500-085
	Адрес (место жительства) ⁵	141014, МО, г. Мытищи, ул. Веры Волошиной д. 19а, кв. 4
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления Центра, старший эксперт Протокол №2 от «26» декабря 2016 г.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Крюкова Наталия Николаевна, Генеральный директор

11.02.2019

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

¹Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

²Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

представил(а) в _____
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

дата получения " ____ " _____ г.

отчет о деятельности _____
(полное наименование некоммерческой организации)

и о персональном составе ее руководящих органов за _____ г. на _____.

Должность федерального государственного
гражданского служащего Минюста России (его
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

(подпись)

Расписку получил _____
(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Примечание. Настоящая расписка заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (территориального органа Минюста России) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй – остается в Минюсте России (территориальном органе Минюста России).